

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ по заполнению вопросника М1

Показатели заполняют на основании первичного и бухгалтерского учета предприятия, в особенности расчетно-платежных ведомостей за месяцы квартала, за которого заполняется вопросник независимо от того за какой период приходится начисленные суммы.

Стоимостные показатели показываются с одним десятичным знаком.

ВНИМАНИЕ: в вопросник включаются данные, о деятельности предприятия в существующей на конец отчетного квартала организационной структуре. Если в течение квартала имеют место организационные изменения, данные заполняются следующим образом:

- при передаче отдельных цехов (других подразделений) из одного предприятия в другое: принимающее предприятие включает в свой вопросник и соответствующие данные по принятым цехам;
- при объединении или разделении предприятия в отчетном квартале, данные приводятся в новой организационной структуре;
- при ликвидации какого-либо подразделения: до момента ликвидации данные из отчетности предприятия не исключаются.

Данные заполняются по видам деятельности, начиная с **основного вида** (гр.2). Сумма данных по **основному** (гр.2) и **второстепенным видам деятельности** (гр.3:гр.7) дает **итог** по всему предприятию (гр.1).

В соответствии с Трудовым Кодексом категория **наемные работники** включает всех работников, которые выполняют работу, соответствующую определенной специальности, квалификации или должности, и получают заработную плату на основании **индивидуального трудового договора** с предприятием или местной единицей (филиалом, представительством), независимо от вида выполняемой работы, количества отработанных часов (полное или неполное рабочее время) и от срока договора (на определенный или на неопределенный срок).

Не включаются в категорию наемных работников, индивидуальные предприниматели – лица, которые не являются наемными работниками предприятия, выполняющие работы или оказывающие услуги предприятию на основе гражданско-правового договора (договор подряда, договор оказания услуг, договор перевозки, и т.п.) в соответствии с Гражданским Кодексом (ст. 26) и Налоговым Кодексом РФ (ст.5.16).

• По **стр.10** указывается **списочная численность наемных работников на конец квартала** (без численности работников с приостановленным действием трудового договора/служебных отношений и внешних совместителей), которая включает лица с **индивидуальным трудовым договором/служебными отношениями** на определенный или неопределенный срок (включая менеджера или администратора), трудовой договор/служебные отношения которых не был приостановлен, будучи действительным на последний день квартала, за который составляется вопросник. Таким образом, списочная численность охватывает всех платных работников, которые состоят в платежных ведомостях предприятия, в том числе сезонных, временных, работающих на неполное рабочее время, надомников, платных владельцев, а также лиц, временно отсутствующих на определенный срок (ежегодные отпуска, забастовки и т.п.).

Не включаются: наемные работники, откомандированные на работу за границу, лица осуществляющие работы по ремонту, содержанию и т.д. от имени других предприятий, внешние совместители.

• По **стр.20** учитываются наемные работники, **трудовой договор/служебные отношения которых были приостановлены**, независимо от квартала, когда имело место приостановление, будучи в одной из ситуаций, предусмотренных Трудовым Кодексом, ст. 75-78, об “Приостановление действия индивидуального трудового договора” и Закона № 158 /2008, ст. 51-54, касающиеся приостановления служебных отношений (примеры: отпуск по беременности и родам, болезнь или травма, отпуск по уходу за ребенком, отпуск без сохранения заработной платы, призыв на срочную военную службу, откомандирование, занятие ответственной государственной должности по назначению или в результате выборов на соответствующий период и т.п.). Здесь, также включаются работники, находящиеся в техническом простое (Трудовой Кодекс, ст. 80 (4)), независимо от того, получают они или нет, в соответствии с действующим законодательством, пособие от основной заработной платы согласно рабочему месту, выплаченное из фонда заработной платы, а также работники, находящиеся в неоплачиваемых отпусках по инициативе администрации.

• По **стр.30** показывается **средняя численность наемных работников** за квартал (с одним десятичным знаком), которая является простой арифметической средней, получаемой путем суммирования средней списочной численности работников за каждый месяц отчетного квартала деленная на три (численность месяцев одного квартала).

Средняя численность наемных работников за месяц, является простой арифметической средней, получаемой путем суммирования списочной численности работников за каждый день (без работников с приостановленным действием трудового договора/служебных отношений и внешних совместителей) соответствующего месяца, включая еженедельные выходные и нерабочие праздничные дни, и деления на общее число календарных дней. Работники, находящиеся в техническом простое и получающие пособие от основной заработной платы, включаются пропорционально рабочему времени, предусмотренному в трудовом договоре.

Не включаются: наемные работники, находящиеся в неоплачиваемых отпусках, в отпусках по болезни, участвующие в забастовках, откомандированные на работу за границу, прочие неоплачиваемые невыходы на работу. Численность работников списочного состава за еженедельный выходной, нерабочие праздничные дни и другие нерабочие дни принимается равной списочной численности за предшествующий рабочий день. В случае, когда предприятие создано или прекратило свою деятельность в течение квартала, в расчет берется только списочная численность за дни работы предприятия, а полученная сумма делится на общее число календарных дней соответствующего квартала.

Наемные работники, принятые на неполное рабочее время (или фактически работающие неполное рабочее время), учитываются в средней численности пропорционально фактически отработанному/предусмотренному в трудовом договоре времени (например: работник, нанятый на половину нормы, учитывается в списочной численности как 0,5 вместо величины 1). Численность работающих на неполное рабочее время переводится в численность работающих в эквиваленте полного рабочего дня.

Откомандированные работники учитываются в среднюю численность предприятия, где получают заработную плату.

Работники, находящиеся в служебных командировках, учитываются в численность предприятия, которое их направило.

ВНИМАНИЕ: В виде исключения, в случае, когда **выплачиваются суммы за предыдущие периоды** (например: премии в течение года, или по итогам работы за год, 13 зарплата и т.п.), **в средней численности наемных работников необходимо учитывать численность всех получателей** (бывшие работники или работники с приостановленным действием трудового договора/служебными отношениями) пропорционально периодам, за которые выплачиваются соответствующие суммы, чтобы существовала прямая связь между начисленными суммами и средней численностью работников.

• Из **стр.30** выделяются по **стр.31 педагогический персонал/врачи**.

• По **стр.40** показывается средняя численность **внешних совместителей**, которая рассчитывается аналогично методу, указанному по стр. 30.

• По **стр.50** показывается фактически отработанное время наемными работниками включая внешних совместителей (за исключением выходных и праздничных дней, перерывов на обед, ежегодных отпусков, медицинских отпусков, перерывов в работе не по вине

работника, и т.п.), с выделением отработанных часов в **нормальное рабочее время (стр. 51)**, установленном в коллективном трудовом договоре (Трудовой Кодекс) и в **сверхурочное время (стр. 52)**, как в течение рабочих дней за пределами нормального рабочего времени, так и отработанных в выходные и праздничные дни, а также в прочие нерабочие дни.

Согласно Трудовому Кодексу (ст.96), для отдельных категорий работников, устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени, что соответствует полному рабочему дню. Например, нормальная продолжительность рабочего времени для **педагогического персонала** сферы образования составляет 35 часов в неделю или 7 часов в день.

Фактически отработанное время работниками, находящимися в **техническом простое / в отпусках по инициативе администрации** равняется нулю.

• По **стр.60 „Средняя численность прочих занятых лиц (исключая наемных работников)“** показывается средняя численность лиц, работающих на индивидуальном предприятии, но не состоящих в штате и в расчетно-платежных ведомостях и не имеющих заключенного трудового договора, а именно:

- работодатели - лица, которые осуществляют деятельность на собственном предприятии (индивидуальном), для которых источником дохода является собственный капитал (прибыль, запасы);
- помогающие члены семьи - лица, которые осуществляют деятельность на предприятии, принадлежащем семье или родственнику, которому помогают, и не получают вознаграждение в виде заработной платы.

Также по **стр. 60** показываются **члены производственных кооперативов** (без работников, работающих в производственных кооперативах).

Средняя численность рассчитывается аналогично методу, указанному по **стр. 30**

• По **стр.70** показываются все **начисленные к выплате суммы в виде вознаграждения за труд из фонда заработной платы, чистой прибыли, прочих фондов**, в том числе ежемесячная оплата менеджера, или начисленное вознаграждение администратору, или начисленные премии за их достижения в работе, в соответствии с заключенными соглашениями по менеджменту, администрированию, в соответствии с законодательством:

- начисленная основная заработная плата в соответствии с фактически отработанным временем в нормальные часы работы и сверхурочно (включая индексации, вознаграждение за руководство, оклады за заслуги, и прочие выплаты которые, согласно нормативным актам, являются частью основной заработной платы);
- надбавки/доплаты и вознаграждения, выплаченные в виде процента от основной начисленной заработной платы или в виде фиксированной суммы;
- суммы, начисленные за неотработанное время (ежегодные и дополнительные отпуска, учебные отпуска, праздничные дни, семейные обстоятельства (вступление в брак, рождение, смерть и т.п.), предусмотренные в коллективном трудовом договоре;
- премии в течение года и по итогам работы за год в различных формах из фонда заработной платы, 13-я заработная плата и т.п.;
- выплаты в натуральной форме в виде вознаграждения;
- прочие выплаты из фонда заработной платы, чистой прибыли и прочих фондов, в соответствии с законодательством или коллективным трудовым договором;
- начисленные компенсационные выплаты наемным работникам, которые находятся в **техническом простое/отпуске по инициативе администрации**, и имеющие право, в соответствии с действующим законодательством, на отпускное пособие от основной заработной платы согласно месту работы, оплачиваемое из фонда заработной платы.

ВНИМАНИЕ:

➤ **В начисленные к выплате суммы включаются:**

- все элементы выплат до каких-либо удержаний, выполненных предприятием от имени наемного работника (включая подоходный налог, индивидуальные взносы обязательного государственного социального страхования, индивидуальные взносы обязательного медицинского страхования, профсоюзные взносы, прочие обязательства наемных работников);
- начисленные суммы за предыдущие периоды (дополнительные часы, премии и т.п.), а также другие выплаты, которые не были начислены на момент составления вопросника, при условии, что документы к выплате составлены и утверждены ответственными лицами;
- в случае дополнительных выплат, **осуществленных после представления вопросника**, эти суммы будут включены в вопросник следующего квартала.

➤ **Из начисленных к выплате сумм исключаются:**

- выходное пособие работникам, уволенным в связи с ликвидацией предприятия, прекращением деятельности работодателя или в связи с сокращением численности/штатных единиц на предприятии в соответствии с **ст.186 Трудового Кодекса**;
- выплаченные суммы ретроактивно, в результате выигрыша в инстанции денежных прав, причитающихся за прошлые годы;
- дивиденды, выплаченные из чистой прибыли;
- социальные пособия, выплаченные из бюджета государственного социального страхования, в том числе пособия по временной нетрудоспособности, выплачиваемые непосредственно работодателем;
- льготы и социальные выплаты, предоставленные предприятием наемным работникам (по случаю семейных событий (рождение, смерть, свадьба и т.п.), для улучшения жилищных условий, оплата обучения, в том числе стипендий и т.п.).

• Из **стр.70 „Оплата труда“** выделяются по **стр.71 „начисленные выплаты за неотработанное время“** (ежегодный отпуск и другие оплачиваемые отпуска, государственные праздники и другие общепризнанные праздничные дни, другое непроработанное но оплачиваемое время), по **стр.72 „заработная плата в натуральной форме“** (согласно нормативным актам, или предусмотренная в коллективных договорах в виде товаров, квартирной оплаты, топлива, энергетических ресурсов, транспорта, бесплатного питания и т.п.), по **стр.73 „начисленные выплаты внешним совместителям“**, и по **стр.74 „начисленные выплаты педагогическим работникам/врачам“**.

Примечание: В виде исключения, начисленные суммы преподавателям за летние месяцы (отпускные) показываются отдельно для каждого квартала (даже если начислены один раз).

• По **стр.110** показывается сумма задолженности по оплате труда с истекшим сроком выплаты, которая превышает один месяц. Рассчитывается как разница между общей суммой задолженности на конец отчетного квартала и суммой задолженности за последний месяц отчетного квартала.

• По **стр.120** учитывается начисленная среднемесячная заработная плата по предприятию в отчетном квартале, которая определяется путем деления сумм, начисленных из фонда заработной платы, чистой прибыли и прочих фондов за квартал на среднемесячную численность наемных работников за квартал и на три $\{((\text{стр.70} - \text{стр.73}) : \text{стр.30}) : 3\} \times 1000$.